



## ประกาศโรงเรียนวรนาріเฉลิม จังหวัดสงขลา

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน ตามภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู และตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติโดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยในส่วนของข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนบังเกิดผลดีต่อทางราชการ โรงเรียนวรนาріเฉลิม จังหวัดสงขลา จึงกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตามภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู และตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

### ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

มีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติการสอนประจำวิชา
- ๒) ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา
- ๓) สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน (Open Class)
- ๔) เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ (PLC) ของสถานศึกษา
- ๕) นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๖) จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน

ที่	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	กำหนดชั่วโมง/สัปดาห์
๑	ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

## ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

มีจำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น โดยมีจำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ดังนี้

### ๑. ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

ที่	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	กำหนดชั่วโมง/สัปดาห์
๑	ชั่วโมงสอนตามตารางสอน มีชั่วโมงสอนตามตารางสอน ในรายวิชา/วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒	งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	
	๒.๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนรู้	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๒.๒ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๒.๓ การดูแลช่วยเหลือและพัฒนานักเรียน เช่น งานที่ปรึกษา/ประจำชั้น งานโฮมรูม งานประชุมระดับ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๒.๔ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ เช่น งานพยาบาล งานวัดผลและประเมินผล งานบรรณารักษ์ งานการเงิน/บัญชี งานพัสดุ งานโสตทัศนศึกษา งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานบูรณาการเพิ่มเติมศึกษา งานนิเทศ วิจัย/พัฒนาคุณภาพการศึกษา งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน งานยกระดับผลสัมฤทธิ์ งานห้องเฉลิมเกียรติ กิจกรรมครอบครัวพอเพียง กิจกรรม smart farming	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๓	งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	
	๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	๘ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ ๒ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม โครงการห้องเรียนพิเศษ EP/MEP โครงการห้องเรียนพิเศษ IEP	๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าระดับ	๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน ในการบริหารและจัดการศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ งานกิจการนักเรียน และงานบริหารทั่วไป	๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

ที่	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	กำหนดชั่วโมง/สัปดาห์
	๓.๖ ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ประธานหรือกรรมการ และเลขานุการ คณะกรรมการฝ่ายต่างๆตามโครงการ/กิจกรรม ที่จัดขึ้นตามแผนงานในโรงเรียน (ตามคำสั่ง)	พิจารณานับจำนวนชั่วโมง ตามที่ปฏิบัติจริง
๔	งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด	
	๔.๑ โครงการ To be number one	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๔.๒ โครงการโรงเรียนสีขาว	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๔.๔ โครงการโรงเรียนสีเขียว	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๔.๕ โครงการโรงเรียนสุจริต	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
	๔.๖ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	พิจารณานับชั่วโมงตามประเภท กิจกรรมและระดับรางวัลที่ได้รับ
	๔.๗ งานนโยบายเฉพาะกิจอื่น (งานนอกเหนือจากแผนปฏิบัติ ราชการของโรงเรียน)	นับจำนวนชั่วโมง ตามที่ปฏิบัติจริง

ในการนี้นับชั่วโมงการปฏิบัติงานในส่วนของงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาและงานตอบสนองนโยบาย และจุดเน้น ถ้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ได้รับมอบหมายภาระงาน / มากกว่า ๑ งาน ในแต่ละโครงการ / กิจกรรม ให้นับชั่วโมงการปฏิบัติงานที่มากที่สุดเพียงภาระงานเดียวต่อ ๑ โครงการ / กิจกรรม

ทั้งนี้ ในการนับชั่วโมงการปฏิบัติงานตามภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูชั้นต้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ต้องจัดทำและแนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณารับรองไปตามลำดับ ประกอบด้วย

๑. รายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. แบบสรุปชั่วโมงการปฏิบัติงาน
๓. คำสั่งแต่งตั้ง/คำสั่งมอบหมายงาน

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเรียนวนาริเฉลิม จังหวัดสงขลา ได้ถือปฏิบัติ ตามประกาศนี้ในการนับชั่วโมงการปฏิบัติงานเพื่อจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานและการขอมิและเลื่อน วิทยฐานะของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและ วิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนันต์ ผุดเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวนาริเฉลิม จังหวัดสงขลา